

**FORMATO EUROPEO
 PER IL CURRICULUM
 VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZACCARIA FRANCESCO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 15/02/1971

ESPERIENZA POLITICA

Dal 14/10/2021 in carica **SINDACO DEL COMUNE DI FASANO**

Dal 30/06/2016 al 13/10/2021 **SINDACO COMUNE DI FASANO**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 18/02/2026 ad oggi **ANCI PUGLIA – Nomina a componente tavolo tecnico comuni costieri**

Da /11/2023 ad oggi **ANCI NAZIONALE – Nomina a componente direttivo consiglio**

Dal 11/12/2017 al 04/05/2023 **ANCI PUGLIA - Nomina a componente direttivo regionale**

Dal 01/07/2013 al 28/06/2016 **SENATO DELLA REPUBBLICA – In servizio a seguito di “comando” presso la Presidenza della quarta Commissione Permanente;**

Dal 30/06/2015 **Conseguimento del grado di Commissario Capo Servizio Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente;**

Dal 22/02/2013 **Conseguimento del grado di Tenente giusta determina dirigenziale Servizio Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente n. 1415 del 22/02/2013;**

Dal 01/01/2013 al 30/06/2013 **Titolare di Posizione organizzativa per la gestione dell'Ufficio Contenzioso, sez. Ambiente, del Servizio Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente della Provincia di Bari;**

Dal 30/12/2010 ad oggi **In servizio presso la Provincia di Bari – Servizio di Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente (Ufficio Contenzioso)), con qualifica di Specialista di Vigilanza (D1);**

Dal 30/03/2006 al 31/12/2009 **Componente del Consiglio di Amministrazione della S.T.P. spa (Società di Trasporto Provinciale di Bari);**

Dal 21/11/2005 al 09/10/2009

Componente del Consiglio di Amministrazione del Centro Laser a.r.l.;

Dal 08/07/2004 al 15/06/2009

Componente dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia di Bari, dott. Vincenzo Divella, con qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo D1;

Dal 01/09/2004 al 30/06/2009

Referente del Presidente della Provincia di Bari nei rapporti con l'UPI regionale;

Dal 14/11/2005 al 15/06/2009

Referente dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia di Bari per le Politiche comunitarie della Provincia di Bari. Programmazione e progettazione, gestione e coordinamento dei programmi di iniziativa comunitaria e di internazionalizzazione delle imprese;

Dal 13/10/2005 al 30/06/2009

Rappresentante UPI Puglia nella delegazione trattante di parte pubblica ex art. 9, co. 2 del CCNL Segretari comunali e provinciali, nonché del comitato paritetico permanente per la programmazione delle attività formative della SSPAL;

Dal 01/07/2004 al 31/12/2004

Impiegato contabile presso la società "Oleifici Fasanesi s.r.l.",

FORMAZIONE

11 novembre 2009

Conseguimento idoneità nella procedura concorsuale indetta dalla Provincia di Bari, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di "Coordinatore di Zona", D3 – prot. Provincia di Bari n. 10195/recl. (Cfr. all. n.1);

16 dicembre 2011

Attestato di partecipazione al corso organizzato dalla Libera Associazione Forense di Fasano e di Cisternino, "I Riti Semplificati" (con riconoscimento di n. 4 crediti formativi). Cfr. all. n. 2;

20 – 27 gennaio 2012

Attestato di partecipazione al corso di formazione giuridica organizzato dalla scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano": La Polizia commerciale – poteri, competenze ed emissioni delle ordinanze di ingunzione a seguito del D.Lgs. n. 150/11 (Cfr. All. n. 4);

27 febbraio 2012

Attestato di partecipazione al convegno organizzato dall'ANCI Puglia "Il ruolo della Polizia Locale alla luce della nuova legge regionale (Cfr. All. n. 4),

12 aprile 2012

Attestato di partecipazione al corso organizzato dalla Libera Associazione Forense di Fasano e di Cisternino, "Il rapporto tra diritto Penale e atto amministrativo in materia urbanistica e ambientale" (con riconoscimento di n. 4 crediti formativi). Cfr. All. n. 5

24 – 25 ottobre 2012

Attestato di partecipazione al corso di alta formazione organizzato da "Tuttoambiente" su "Rifiuti, scarichi, emissioni – disciplina e casi pratici". (Cfr. All. n. 6);

Anni 2012/2013

Corso organizzato dal Comando di Polizia Provinciale su: "Le armi: il loro uso, le norme che ne regolano il possesso, il loro impiego. la pratica e le tecniche operative per il tiro";

ISTRUZIONE

LUGLIO 2003

Università degli Studi di Bari – Laura in Giurisprudenza: Tesi - “La tutela del lavoratore dalla disoccupazione involontaria” Relatore professor Bruno Veneziani.

LUGLIO 1990

ITC G. Salvemini Fasano - Diploma di maturità tecnico commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
 Buono
 Buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
 Buono
 Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 RELAZIONALI**

Ottime capacità di adattamento ad affrontare le diverse situazioni di lavoro, predisposizione al lavoro di gruppo ed alle relazioni interpersonali sviluppate nel corso della lunga esperienza all'interno dell'ufficio di Gabinetto della Provincia di Bari.

Possesso di patente A e B.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 101/2018 e del GDPR - Regolamento UE 2016/679



Firma