



## Rosalia Fumarola

Abitazione: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED] Telefono: [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

Sesso: Femminile Data di nascita: 20/02/1985

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### *Cooperativa Sociale Rinascita*

Città: Mesagne

[ 2022 – Attuale ] **Operatore sociale all'accoglienza**

Il sistema di accoglienza integrazione nazionale (SAI), è costituito dalla rete degli Enti locali per la realizzazione di progetti di accoglienza e integrazione.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[ 10/04/2025 – 11/04/2025 ] **Attestato Salute Mentale e Migrazioni (Quando la cura diventa accoglienza)**

*Corso di formazione interna ad opera di Coop. Sociale Rinascita*

Città: Copertino | Paese: Italia |

[ 16/07/2025 – 17/07/2025 ] **"L'inclusione socio-lavorativa dei beneficiari SAI**

*Servizio Centrale del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati* <https://www.interno.gov.it/it>

Città: Roma | Paese: Italia |

Inclusione socio-lavorativa dei beneficiari Sai : l'orientamento al lavoro, la mappatura del territorio e la partnership con le aziende, anche attraverso la presentazione di esperienze operative.

[ 2024 ] **Laurea in Scienze Tecniche Psicologiche**

*Università degli Studi Niccolò Cusano*

Città: Roma | Paese: Italia |

[ 12/03/2024 – 23/03/2024 ] **Attestato di partecipazione come "Operatore specializzato nell'accoglienza e sostegno ai richiedenti e beneficiari di protezione internazionale"**

*In migrazione*

[ 27/09/2023 ] **Corso di BLS**

[ 03/2023 ] **Aggiornamento legislativo in materia di immigrazione**

*Corso di formazione interna ad opera di Coop. Sociale Rinascita*

Città: Mesagne | Paese: Italia |

[ 03/2006 ] **Attestato di operatore di sostegno per disabili, (audiolesi e videolesi)**

*Università popolare di Roma*

Città: Roma | Paese: Italia |

[ 04/2006 ] **Attestato di operatore e assistente per l'infanzia**

Città: Roma | Paese: Italia |

[ 2004 - 2005 ]

**Diploma di "Design e creazione moda" - Tecniche moda e abbigliamento**

**Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali "Morvillo - Falcone"**

Città: Brindisi | Paese: Italia | | **Voto finale:** 90/100

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**Lingua madre:** Italiana

**Altre lingue:**

**inglese**

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

**francese**

ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A1

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE

Gestione autonoma della posta e-mail | Windows | Microsoft Office | Posta elettronica | Social Network | GoogleChrome | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

## ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

[ Attuale ]

**Consigliera Comunale** Comune di San Michele Salentino (Br)

Ruolo elettivo con responsabilità di indirizzo strategico e gestione delle relazioni istituzionali. Esperienza maturata all'interno in contesti decisionali, con gestione di budget pubblici, negoziazione tra stakeholder e sviluppo di soluzioni orientate al risultato con costante attenzione alle esigenze della comunità. Gruppo politico lista civica.

Deleghe assessorili: Cultura e gestione dei beni culturali, turismo e territorio, benessere e tutela degli animali d'affezione (randagismo).

[ Attuale ]

**Consigliera Provincia di Brindisi** Brindisi

Ruolo di consigliera Provinciale con delega alle politiche culturali, sviluppo e coordinamento delle politiche culturali a livello provinciale, punto di riferimento politico per aspetti territoriali, facendo da collegamento tra gli Enti locali, pubblici, associazioni e istituzioni di settore. Referente su delega del Presidente della Provincia Toni Matarrelli,, primo ente in Italia ad aver aderito alla "Rete dei Comuni Sostenibili".

## PATENTE DI GUIDA

**Automobile:** B

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

**Competenze comunicative e interpersonali**

• Buona predisposizione all'ascolto e al confronto;

Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso;

- Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali;
- Ottime competenze comunicative-relazionali ,
- Buona gestione delle tempistiche date, organizzazione e gestione del tempo.

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".